

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení paragr. 30 zákona 561/2004 SB. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Vnitřní řád výdejny a jídelny v MŠ

Personální zajištění provozu:

vedoucí ŠJ	Kovářová Marie
kuchařka	Hamzová Jana
pracovnice pro výdej stravy	Hlávková Jana

1) Zásady provozu-Provoz školní výdejny a jídelny se řídí vyhláškou č.602/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a hygienickými předpisy.Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin. Nesnědené jídlo musí strážník vrátit společně s použitým nádobím na určené místo.

2) Provoz výdejny: přesnídávka

I. třída-mladší děti	9,00 – 9,20
II. třída-starsí děti	9,20 – 9,40

Pracovnice pro výdej stravy připraví jídlo na stůl na velké talíře, děti se sami obsluhují-tzn. „hospodáři“ připraví prostírání, ubrousky a rozdají talíře, nápoj připraví na stolky pracovnice pro výdej stravy (vzhledem k velkému počtu dětí).

oběd

I. třída-mladší děti	11,30 – 12,00
----------------------	---------------

Polévku nalévá pracovnice na talíře připravené na stolicích předem. Druhé jídlo si děti odebírají samy u výdejového okna. Děti tak postupně dle svého tempa dojírají polévku i druhé jídlo. Použité nádobí si děti uklízí samy.

II. třída-starsí děti	12,00 – 12,30
-----------------------	---------------

svačina

I. třída ml.děti	14,00 - 14,20
II. třída st.děti	14,15 - 14,35

3) Výše stravného: děti 3-6 let

přesnídávka	7,-
oběd	17,-
svačina	6,-
polodenka	24,-
celodenka	30,-

děti 7 – 10 let	přesnídávka	8,-
	oběd	18,-
	svačina	6,-
	polodenka	26,-
	celodenka	32,-

4) Placení stravného:

Úplata za školní stravování se řídí vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb., paragraf 5. Stravné je hrazeno:

a) **v hotovosti** u vedoucí ŠJ a to vždy na začátku dalšího měsíce-zpětně (2 pracovní dny). Prosíme rodiče, aby respektovali dohodnutý termín, na který vždy upozorníme.

b) **bezhotovostní převodem z účtu**-po dohodě s námi. Vždy uvádějte tyto údaje. Velmi na tom záleží.

Číslo účtu příjemce: 182045321/0300 ČSOB

Variabilní symbol: VS-rodné číslo strávnicka, nikoliv rodičů, u dětí je desetimístné, u starších dospělých strávnicků devítimístné, vždy ho pište bez lomítka.

Konst.symbol: 0308

Do poznámky: jméno strávnicka, nejdříve příjmení, potom křestní

U sourozenců nelze platit na jeden příkaz. **Platí zásada: jeden strávnick= jeden příkaz.**

c) **inkasem z účtu-zadejte si limit pro inkaso.** Doporučujeme zadat limit pro inkaso Kč 1.000,- na jedno dítě v MŠ, a tím budete mít dostatečnou rezervu na platbu a nebude Vám strženo více, než povolíte. Pokud hradíte stravné za více strávnicků, prosíme o stanovení limitu součtem za všechny strávnický, kteří jsou hrazeni z Vašeho účtu. Stačí k tomu souhlas s inkasem z internetového bankovníctví, příp. z Vaší banky.

5) Od 1.9.2005 došlo **ke zvýšení stravného a změně strávnicků do kategorií podle věku dítěte.** Dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. Musí být strávnicki zařazováni do věkových kategorií na dobu školního roku (**tzn. školní rok začíná od 1.9. a koní 31.8. následující kalendářní rok**). V MŠ je tedy nová kategorie stravovaných 7-10 let. Tato kategorie se týká dětí s odloženou školné docházkou. Pokud děti ve školním roce dosáhnou 7 let, budou již zařazeni do této kategorie.

6) **Odhlásit oběd na příští den lze buď osobně u paní Stehlíkové do 8,00 hodin nebo u paní Hlávkové do 10,00 hodin, příp. telefonicky na čísle 515228623.** Na pokyn daný po půl jedenácté nelze již reagovat. Není-li v tomto termínu dítě omluveno, vzniká nárok na odebrání oběda do vlastní nádoby v ZŠ v době od 11,00-11,30 hod. **pouze první den.** Normování potravin se provádí den dopředu.

7) Odebírání odpoledních svačinek

Pokud dítě, které je přijato k celodennímu provozu, odchází po obědě domů, nemá nárok na svačinu, neboť není v době jejího podávání přítomno, **a je nutné svačinu odhlásit** (paragr. 122 odst. 2 školského zákona.) **Odhlášení svačinky lze provést den předem na další dny stejně jako u oběda u paní Stehlíkové do 8,00 hodin nebo u paní Hlávkové do 10,00 hodin, příp. telefonicky na čísle 515228623. Na pokyn daný po desáté hodině nelze již reagovat.**

Vstup do prostoru školní kuchyně je cizím osobám z hygienických důvodů zakázán!

Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2020.

Tento vnitřní řád nahrazuje vnitřní řád ze dne 2.9.2019.

Dne 1.9.2020

Mgr. Rostislav Koc

ředitel školy